



LETTERA DI INVITO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DELLA LEGGE N. 120/2020 ED IN DEROGA ALL'ART. 36, COMMA 2, LETT. D) DEL D.LGS. 50/2016 E SS. MM. E II. PER L'AFFIDAMENTO ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3, DEL D.LGS. 50/2016, PER LA MANUTENZIONE DELLE AREE DEL NORD SARDEGNA RIENTRANTE NELLE CATEGORIE OG6 – OS24 E COMPLEMENTARI OG3
CIG: 9723360282

Sommario

PREMESSA	2
1. PIATTAFORMA TELEMATICA: UTILIZZO E FUNZIONAMENTO.	3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	3
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3 IDENTIFICAZIONE	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	5
2.1 Documenti di gara.....	5
2.2 Chiarimenti	6
2.3 Comunicazioni.....	6
3. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.	7
3.1 VALORE STIMATO DELL'APPALTO	9
3.2 REVISIONE DEI PREZZI.....	10
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	10
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE	11
5.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
5.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	11
5.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE	12
6. AVVALIMENTO	12
7. SUBAPPALTO.....	13
8. SOPRALLUOGO	13
9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.	14
10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA..	14
10.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	15



11. SOCCORSO ISTRUTTORIO	15
12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	16
12.1 Domanda di partecipazione (Allegato 1 e ALLEGATO 1 BIS)	16
12.2 Documento di gara unico europeo (allegato 2).....	18
12.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	18
12.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	18
12.5 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo (ALLEGATO 4)	19
13. OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO 7)	20
14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	21
15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	21
16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	23
17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	23
18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	24
19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	25

PREMESSA

Con la determinazione del Dirigente DTN n. 20 del 25.10.2022 è stato approvato il progetto denominato “Accordo quadro la manutenzione delle aree del Nord Sardegna rientrante nelle categorie OG6 – OS24 e complementari OG3” – Accordo Quadro ai sensi dell’art. 54 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm. e ii. dell’importo del finanziamento di € 6.093.752,00.

Con la determinazione del Dirigente DTN n. 01 del 31.01.2023, con la quale viene rettificato il Quadro Economico approvato con la precedente Determina DTN n. 20 del 25.10.2022 e viene confermata l’approvazione degli elaborati tecnici del progetto denominato “**Accordo quadro per la manutenzione delle aree del Nord Sardegna rientrante nelle categorie - OG6 – OS24 e complementari OG3** con un importo del finanziamento che resta invariato e pari ad € 6.093.752,00.

Il progetto è stato inserito nel programma triennale dei lavori 2023-2025 e nell’elenco annuale 2023, approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 22 del 28 ottobre 2022.

Con decreto n. 26 del 7.2.2023 l’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna (di seguito ADSP) ha approvato l’Avviso per manifestazione di interesse e il relativo Allegato 01 Istanza di partecipazione per un’indagine di mercato volta all’individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura di gara in oggetto e ha disposto di affidare i lavori in oggetto, mediante procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria e con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95 e ss. del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).



Visto il verbale relativo all'indagine di mercato al prot. int. n. 6848 del 21.3.2023 e dato atto che tramite la Piattaforma telematica dell'Amministrazione sono stati sorteggiati n. 10 operatori economici come da resoconto della piattaforma conservato agli atti dell'Ente.

Con Decreto del Presidente n. 84 del 23.03.2023, questa ADSP ha quindi approvato la presente documentazione di gara, predisposta nel rispetto di quanto stabilito con il decreto n. 26 del 7.2.2023.

I luoghi di svolgimento dei lavori sono i porti di competenza della Direzione Tecnica Nord Sardegna rientranti nella circoscrizione di questa Autorità:

- Olbia [codice NUTS ITG29];
- Porto Torres [codice NUTS ITG25];
- Golfo Aranci [codice NUTS ITG 29];
- Santa Teresa Gallura [codice NUTS ITG29].

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Alessandro Fazzi.

Il CIG è 9723360282

Il termine per la presentazione delle offerte è stabilito in minimo 15 (quindici) giorni dall'invio della presente lettera di invito, ritenuto ragionevole in ragione dell'oggetto e del valore stimato della procedura, tenuto conto del criterio di aggiudicazione e dell'assenza dell'obbligo di sopralluogo.

Tutto quanto sopra premesso,

SI INVITA

Codesto operatore economico a partecipare alla presente procedura negoziata telematica per l'affidamento dei lavori in oggetto.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA: UTILIZZO E FUNZIONAMENTO.

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura è interamente gestita tramite sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile al seguente indirizzo web: <https://albi.adspmaredisardegna.it/gare>.

La gestione e l'utilizzo della Piattaforma, per quanto non disciplinato nel presente documento, avvengono nel rispetto della normativa vigente in materia.

La Piattaforma assicura l'integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni, anche attraverso l'uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse, mantenendo, altresì, la tracciabilità degli accessi. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile e dai Manuali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:



- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico per il mero utilizzo della Piattaforma. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è normalmente accessibile 24/24 h e 365/365 gg.

Si avvisa che l'accesso alla Piattaforma potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito anche durante gli orari indicati, per malfunzionamenti o problematiche tecniche.

Gli atti, i documenti, i dati, nonché le comunicazioni inseriti e presenti sulla Piattaforma sono acquisiti o redatti in un formato idoneo alla conservazione.

Gli stessi sono raccolti in un fascicolo informatico, gestito dalla Piattaforma e disponibile alla stazione appaltante, che provvede alla sua conservazione.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma è memorizzata nelle registrazioni della Piattaforma quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività compiuta nella Piattaforma.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le registrazioni hanno carattere riservato e non sono divulgate a terzi, salvo ordine dell'Autorità Giudiziaria o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti.

La Piattaforma consente la gestione delle sedute della commissione di gara in modalità telematica.

La Stazione appaltante si impegna ad adottare tutte le precauzioni e gli accorgimenti tecnici per proteggere la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate per la partecipazione alla procedura di gara e lo svolgimento della stessa, al fine di impedirne l'accesso a terzi non autorizzati.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di dati, ritardi nell'inserimento di dati o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, sospensione e/o interruzione della regolare funzionalità della Piattaforma durante lo svolgimento della procedura di gara, causati da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali di utilizzo della Piattaforma messi a disposizione degli utenti sulla medesima, rimangono ferme in tal caso eventuali responsabilità civili e penali.



In caso di malfunzionamenti della Piattaforma non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, la Stazione appaltante, al fine di assicurare la massima partecipazione, dispone la proroga dei termini di presentazione delle offerte per un periodo pari al tempo del malfunzionamento, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone comunicazione con le modalità di cui al punto 2.3.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica indicata nei Manuali di utilizzo della Piattaforma e nel documento denominato Istruzioni Operative allegato al presente disciplinare.

L'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente inserito per la registrazione deve essere lo stesso indicato nella domanda di partecipazione. In caso di discordanza tra l'indirizzo indicato in sede di registrazione e quello indicato nella domanda di partecipazione, la Piattaforma non consente di inserire l'offerta. È onere di ciascun concorrente controllare e aggiornare l'indirizzo di posta elettronica comunicato.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Maggiori dettagli operativi sulla procedura di identificazione e istruzioni operative per accedere alla Piattaforma sono riportati nei Manuali di utilizzo della Piattaforma disponibili sulla stessa.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare il supporto tecnico all'indirizzo web: <https://albi.adspmaredisardegna.it/helpdesk>.

L'identificazione e l'accesso alla Piattaforma comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle predette istruzioni operative nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni della Piattaforma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Elaborati di progetto:
 - 01) Relazione Tecnica-Descrittiva;
 - 02) Elaborati Grafici – Ambito di intervento;
 - 03) Prime indicazioni PSC;



- 04) Schema di contratto;
- 05) Capitolato Speciale d'appalto.

b) Lettera di invito e relativi allegati:

- All. 1 Schema di domanda di partecipazione concorrente singolo;
- All. 1 bis Schema di domanda di partecipazione concorrente plurisoggettivo;
- All. 2 Documento di gara unico europeo in formato elettronico;
- All. 3 Dichiarazione art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i
- All. 4 Dichiarazioni integrative;
- All. 5 Informativa Privacy;
- All. 6 Conto Corrente dedicato;
- All. 7 Offerta economica.

c) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa, disponibili all'indirizzo www.albi.adspmaredisardegna.it;

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico sul sito istituzionale www.adspmaredisardegna.it, nella sezione Amministrazione Trasparente- sezione Bandi di gara e Contratti. La documentazione di gara è altresì disponibile all'interno della Sezione Bandi della Piattaforma.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura una volta registrati alla Piattaforma mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite l'apposita area "Messaggi/Quesiti" all'interno della sezione dedicata alla Procedura di gara in oggetto, almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale nell'area pubblica "Bandi", all'interno della sezione dedicata alla Procedura di gara in oggetto.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare il supporto tecnico all'indirizzo web: <https://albi.adspmaredisardegna.it/helpdesk>.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice, nonché dal decreto legislativo n. 82/05.



Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

L'indirizzo PEC indicato ai fini di cui al precedente paragrafo dovrà corrispondere all'indirizzo utilizzato in sede di registrazione nel Portale.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 della presente lettera di invito, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la Piattaforma, tramite l'area "Messaggi" relativa alla presente procedura. La presenza di una comunicazione nella suddetta area "Messaggi" viene notificata via PEC ai concorrenti all'indirizzo indicato in fase di registrazione; **il concorrente è comunque tenuto a visionare costantemente l'area "Messaggi" e a prendere visione delle comunicazioni presenti.**

Le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice nonché per le altre comunicazioni che necessitano di una ricevuta di invio e di una ricevuta di consegna, quali quelle relative all'attivazione del soccorso istruttorio e al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, avvengono via PEC all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al Portale e di partecipazione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica associato all'utenza utilizzata sulla Piattaforma per problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'AdSP; è altresì, onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati nella Piattaforma; diversamente l'AdSP declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.

L'appalto ha ad oggetto un accordo quadro attraverso il quale si definisce la disciplina normativa e contrattuale relativa alle condizioni e alle modalità di affidamento da parte della Stazione Appaltante dei singoli Appalti Specifici e, conseguentemente di esecuzione delle prestazioni aventi ad oggetto i lavori ricadenti nelle categorie OS24 - OG6 e OG3 da eseguirsi nelle aree demaniali facenti parte della circoscrizione dell'AdSP - DTN, meglio evidenziate nelle tavole grafiche e ricadenti nei Porti di OLBIA - Isola Bianca e Cocciani, GOLFO ARANCI, SANTA TERESA GALLURA - solo banchina commerciale, PORTO TORRES e aree limitrofe, così come definito nel Capitolato Tecnico.

Il presente Accordo Quadro è concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso.



Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

Descrizione	Categoria	Classe	Qualificazione obbligatoria	Importo	Prevalente/Scorporabile
VERDE E ARREDO URBANO Riguarda la costruzione, il montaggio e la manutenzione di elementi non costituenti impianti tecnologici che sono necessari a consentire un miglior uso della città nonché la realizzazione e la manutenzione del verde urbano. Comprende in via esemplificativa campi sportivi, terreni di gioco, sistemazioni paesaggistiche, verde attrezzato, recinzioni.	OS24	IV BIS	SI	€ 3.050.000,00	P
ACQUEDOTTI, GASDOTTI, OLEODOTTI, OPERE DI IRRIGAZIONE E DI EVACUAZIONE Riguarda la costruzione, la manutenzione o la ristrutturazione di interventi a rete che siano necessari per attuare il "servizio idrico integrato" ovvero per trasportare ai punti di utilizzazione fluidi aeriformi o liquidi, completi di ogni opera connessa, complementare o accessoria anche di tipo puntuale e di tutti gli impianti elettromeccanici, meccanici, elettrici, telefonici ed elettronici, necessari a fornire un buon servizio all'utente in termini di uso, funzionamento, informazione, sicurezza e assistenza ad un normale funzionamento. Comprende in via esemplificativa le opere di captazione delle acque, gli impianti di potabilizzazione, gli acquedotti, le torri piezometriche, gli impianti di sollevamento, i serbatoi interrati o sopraelevati, la rete di distribuzione all'utente finale, i cunicoli attrezzati, la fornitura e la posa in opera delle tubazioni, le fognature con qualsiasi materiale, il trattamento delle acque reflue prima della loro immissione nel ciclo naturale delle stesse, i gasdotti, gli oleodotti.	OG6	III	SI	€ 1.000.000,00	S
STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI Riguarda la costruzione, la manutenzione o la ristrutturazione di interventi a rete che siano necessari per consentire la mobilità su "gomma", "ferro" e "aerea", qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni opera connessa, complementare o accessoria anche di tipo puntuale, del relativo armamento ferroviario, nonché di tutti gli impianti automatici, elettromeccanici, elettrici, telefonici, elettronici e per la trazione elettrica necessari a fornire un buon servizio all'utente in termini di uso, informazione, sicurezza e assistenza. Comprende in via esemplificativa le strade, qualsiasi sia il loro grado di importanza, le autostrade, le superstrade, inclusi gli interventi puntuali quali le pavimentazioni speciali, le gallerie artificiali, gli svincoli a raso o in sopraelevata, i parcheggi a raso, le opere di sostegno dei pendii, i rilevati, le ferrovie di interesse nazionale e locale, le metropolitane, le funicolari e le linee tranviarie di qualsiasi caratteristica tecnica, le piste di decollo di aereomobili ed i piazzali di servizio di eliporti, le stazioni, le pavimentazioni realizzate con materiali particolari, naturali ed artificiali, nonché i ponti, anche di complesse caratteristiche tecniche, in ferro, cemento armato semplice o precompresso, prefabbricati o gettati in opera.	OG3	III	SI	€ 1.000.000,00	S

Per informazioni di maggior dettaglio si rimanda agli Elaborati progettuali come indicati al punto 2.1 lett. a) della presente lettera di invito.



L'appalto è costituito da un **unico lotto** poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria ed organica, a cura del medesimo operatore, imposta sia dalle caratteristiche dei Lavori sia dalle sue peculiari modalità esecutive che richiedono omogeneità nell'espletamento delle prestazioni.

3.1 VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del Codice ammonta a € **5.225.000,00** di cui € **5.050.000,00** di lavori e € **175.000,00** di Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, che verranno quantificati in relazione a ciascun intervento affidato nell'ambito degli appalti specifici (o contratti attuativi).

Il contratto principale è stipulato interamente "a misura".

L'importo di contratto dell'accordo quadro sarà uguale all'importo posto a base di gara, mentre il ribasso offerto dal concorrente aggiudicatario in sede di gara si applicherà esclusivamente all'elenco prezzi.

Il listino dei prezzi di riferimento, vigente al momento dell'espletamento della gara d'appalto in oggetto è il Prezzario dei LL.PP. della Regione Autonoma della Sardegna in vigore al momento della pubblicazione della presente procedura di gara.

Qualora nel prezzario sopracitato non siano previsti prezzi per singole prestazioni, si procederà alla formazione di nuovi prezzi mediante apposito "verbale di concordamento", sottoscritto per accettazione dalla ditta aggiudicataria.

Tutti gli importi non sono imponibili IVA ai sensi dell'articolo 9, comma 1, punto 6) del D.P.R. n. 633/1972.

Data la natura e la tipologia dell'appalto e dell'indeterminabilità delle opere da eseguire, il valore stimato dell'Accordo Quadro non impegna in alcun modo la Stazione Appaltante a stipulare contratti fino al conseguimento dell'importo contrattuale.

Per informazioni di maggior dettaglio si rimanda agli Elaborati progettuali come indicati al punto 2.1 lett. a) della presente lettera di invito.

L'appalto è finanziato con fondi della **Stazione Appaltante**.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato nella misura del 40 % del totale in appalto.

I concorrenti dovranno indicare, in sede di offerta i loro costi della manodopera che saranno oggetto di verifica, ai sensi dell'art. 97 comma 5 lettera d), relativamente al rispetto dei minimi salariali retributivi del contratto collettivo applicato.



3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Le condizioni economiche indicate nell'offerta dal contraente restano ferme ed invariabili per tutta la durata dell'accordo quadro salvo quando previsto dal comma 2.

La Stazione appaltante può, ai fini dell'esecuzione dell'accordo nei limiti delle risorse complessivamente stanziato per il finanziamento dei lavori e fermo restando il ribasso formulato in sede di offerta, dar luogo ad una revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a), del D.lgs. 50/2016. Tale aggiornamento terrà conto delle risultanze dei prezziari regionali aggiornati secondo le modalità previste dall'art. 29, comma 12, del DL n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito con modificazioni in Legge n. 25 del 28 marzo 2022.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Il presente Accordo Quadro ha una durata di 4 (quattro) anni decorrenti dalla data della relativa stipula del Contratto Principale.

Le Parti convengono espressamente che per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo di efficacia del presente atto entro il quale la Stazione appaltante potrà procedere ad inviare al Contraente, i singoli Contratti attuativi. Ne consegue che l'esecuzione dei singoli Contratti sarà regolata dal presente Accordo Quadro, anche quando, pur essendo intervenuta la richiesta di stipula entro il termine di durata dell'Accordo Quadro, l'esecuzione dei Contratti si protrae oltre la durata dell'Accordo Quadro medesimo.

Considerata la non prevedibilità del numero e del valore degli interventi da ordinare, qualora l'importo complessivo dell'Accordo Quadro si esaurisse prima della sua scadenza, l'Accordo Quadro sarà anticipatamente chiuso, parimenti, poiché il corrispettivo è determinato dalla contabilizzazione dei lavori effettivamente ordinati nel periodo di validità, qualora alla scadenza fosse raggiunto un importo inferiore, il Contraente non potrà eccepire alcunché;

La Stazione appaltante potrà recedere dall'Accordo Quadro prima della scadenza dandone comunicazione scritta al Contraente a mezzo Posta Elettronica Certificata, con almeno 1 mese di preavviso, fatto salvo il minimo garantito e l'efficacia dei singoli Contratti attuativi regolarmente stipulati prima del recesso, fino alla scadenza degli stessi.

Per informazioni di maggior dettaglio si rimanda agli Elaborati progettuali come indicati al punto 2.1 lett. a) della presente lettera di invito.



5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici di cui all'articolo 3, lettera p) del Codice possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 45 del Codice, purché invitati ed in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

5.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni, in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165.

5.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022 (G.U. n. 249 del 24.10.2022).

5.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti



5.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 84, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente dovrà dimostrare obbligatoriamente come previsto dall'art. 60 comma 2 del DPR 207/2010 e ss.mm.ii. a **PENA ESCLUSIONE**, il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 83, mediante attestazione SOA in corso di Validità, per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, rilasciata da parte degli appositi organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC. Le categorie di lavorazioni omogenee e i relativi importi riferiti al presente appalto sono indicati negli elaborati progettuali elencati al punto 2.1 lett. a) della presente lettera di invito.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'Operatore Economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi, nei limiti di legge, dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti generali previsti dall'art. 80 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) presentare la dichiarazione di avvalimento concernente:

(i) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

(ii) l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

(iii) la non partecipazione alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'articolo 89, comma 7 del Codice;

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono indicati:

a) i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane;

b) la durata del contratto pari al tempo necessario all'esecuzione della prestazione che richiede l'utilizzo delle risorse oggetto di avvalimento;

c) il corrispettivo o, in mancanza, l'interesse economico-patrimoniale conseguito dall'impresa ausiliaria;

d) l'impegno a non mettere contestualmente a disposizione di altri soggetti le risorse oggetto di avvalimento per tutta la durata del contratto;

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.



Nel caso di dichiarazioni mendaci da parte dell'ausiliaria si procede all'esclusione del concorrente, dandone comunicazione all'ANAC. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

7. SUBAPPALTO.

Il Concorrente indica, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo **nei limiti di legge**, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; **in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.**

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 5. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'articolo 105, comma 3 del Codice. In caso di subappalto, la stazione appaltante provvede, ai sensi dell'articolo 105, comma 13, del Codice, a corrispondere all'appaltatore l'importo dovuto per le prestazioni eseguite dal subappaltatore.

Per indicazioni di maggior dettaglio si rimanda agli Elaborati progettuali indicati al punto 2.1 lettera a) della presente lettera di invito.

8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo.

Nel sopralluogo assistito dal rappresentante della Stazione Appaltante, può intervenire il rappresentante legale, Direttore Tecnico, oppure un soggetto diverso o anche dipendente, **munito di delega firmata dal rappresentante legale dell'impresa o di procura notarile in corso di validità.**

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente la Piattaforma informatica di Gara ed entro e non oltre il quinto giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte. Non verranno prese in considerazione altre forme di richiesta né richieste di sopralluogo pervenute oltre la scadenza sopra indicata, declinando ogni responsabilità in capo alla stazione appaltante per l'utilizzo da parte degli operatori economici di altri mezzi di comunicazione o per comunicazioni tardive.

Nella richiesta che si ricorda dovrà avvenire solo con messaggio inviato attraverso la piattaforma informatica di gara con le modalità esplicitate al punto 2.2 della presente lettera di invito, dovranno essere indicati dall'operatore economico i seguenti dati:

- Nominativo del Concorrente;
- Recapito telefonico;
- Indirizzo e-mail;
- Nominativo, qualifica e dati anagrafici completi della persona incaricata all'effettuazione del sopralluogo;



- Tutti i dati anagrafici completi, relativi alla persona che rilascia la delega e/o procura notarile alla persona incaricata di effettuare il sopralluogo per conto dell'impresa
N.B. La copia delle deleghe e/o Procure notarili in corso di validità, complete di documento d'identità in corso di validità dovranno essere presentate il giorno del sopralluogo dal soggetto che lo eseguirà.

Gli appuntamenti verranno rilasciati esclusivamente dalla Stazione Appaltante, gli operatori economici dovranno presentarsi pertanto nel giorno ed ora che gli verranno comunicati a mezzo della piattaforma. **Non verranno accettati gli operatori che si dovessero presentare senza alcun appuntamento.**

Durante il sopralluogo dovranno essere rispettate tutte le disposizioni previste dal Decreto ministeriale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica COVID-19, al termine, verrà rilasciata l'attestazione di avvenuto sopralluogo.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **200,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e tutta la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma, ove richiesto a pena di esclusione, essere sottoscritte con firma digitale.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La domanda di partecipazione, l'offerta e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, fatta salva diversa indicazione.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 7.4.2023** a pena di esclusione.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i



concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta entro il termine previsto.

10.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le norme tecniche indicate nel presente disciplinare di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti il caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica;

Si precisa che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione telematica dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente può visualizzare, nella sua cartella personale, l'avvenuta trasmissione della domanda. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana; i documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Sezione/area dedicata alla documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. La richiesta è inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificato indicato nella domanda di partecipazione. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente tramite, comunicazione PEC o strumento analogo negli altri Stati membri all'indirizzo fornito dal concorrente, un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico carica nell'apposita Sezione/Area della Piattaforma la documentazione amministrativa che dovrà contenere i seguenti documenti con le specifiche di seguito indicate:

- 1) domanda di partecipazione per concorrente singolo ed eventuale procura firmate digitalmente (**Allegato 1**);
- 2) domanda di partecipazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva (se del caso) (**Allegato 1BIS**);
- 3) DGUE firmato digitalmente (**Allegato 2**);
- 4) dichiarazione art. 80, comma 3, del Codice (**Allegato 3**);
- 5) dichiarazione integrativa firmata digitalmente (**Allegato 4**);
- 6) Informativa Privacy (**Allegato 5**);
- 7) Conto Corrente Dedicato (**Allegato 6**);
- 8) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 9) PASSOE;
- 10) Assolvimento dell'imposta di bollo.
- 11) documentazione in caso di avvalimento;
- 12) documento di riconoscimento in corso di validità del/dei sottoscrittore/i della domanda di partecipazione;
- 13) Attestazione di presa visione;
- 14) Ai sensi dell'art. 93, comma 8, l'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 15) ulteriori dichiarazioni e documentazione.

La documentazione presentata in copia deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 1 e ALLEGATO 1 BIS)

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'*Allegato 1 e 1 BIS* e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi indicate.



Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante quale allegato al vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza dell'ADSP del Mare di Sardegna, disponibile all'indirizzo web: www.adspmaredisardegna.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice; – di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 25.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda, che deve essere caricata sulla Piattaforma, è sottoscritta con firma digitale:

- dal concorrente che partecipa in forma singola
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo. Il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del



concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO 2)

Il concorrente compila e firma digitalmente, oltre alla Domanda di partecipazione, il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti generali e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

12.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

12.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata anche ai sensi dell'articolo 25 del decreto legislativo 82/2005.
- dichiarazione delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo



speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate; le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

12.5 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO (ALLEGATO 4)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del Concorrente, con la quale:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice; dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, comma 4 - così come recentemente modificato dal Decreto Semplificazioni - e comma 5 lett. b), c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter), del Codice
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. (*se del caso*) dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

5. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
6. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC
oppure,
solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
7. - autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure
- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia della documentazione prodotta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto



tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

l'AdSP si riserva di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte in relazione alla sussistenza o meno di segreti tecnici o commerciali in conformità a quanto previsto dal citato art. 53, comma 5, lett. a).

In assenza di tale dichiarazione, ovvero in caso di dichiarazione generica o non adeguatamente motivata, l'AdSP provvederà a dar seguito ad eventuali istanze di accesso che dovessero essere presentate dai partecipanti alla gara anche con riferimento all'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale;

8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
9. *(Eventuale, solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
10. Ai fini delle verifiche attinenti al rispetto della normativa antimafia, dichiarazione attesta l'esistenza di eventuali soggetti conviventi anche "more uxorio" con coloro che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016). Qualora l'Impresa sia iscritta alle White List in alternativa alle dichiarazioni di cui sopra, dichiara l'avvenuta iscrizione.

13. OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO 7)

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma nella sezione/area dedicata, a **pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello "Allegato 7 Offerta Economica" allegato al presente disciplinare di gara e contenente i seguenti elementi:

- a) Dati dell'offerente;
- b) Ribasso percentuale unico, espresso in cifre ed in lettere, detto ribasso dovrà essere espresso fino alla terza cifra decimale. Il ribasso verrà applicato ai prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Il concorrente, a pena di esclusione, deve dichiarare, i seguenti elementi:

- Stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all' art. 95, c. 10, D. Lgs. n. 50/2016;
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni complessive oggetto dell'appalto.
- Stima del costo della manodopera di cui all' art 95, c. 10, D.lgs. n. 50/2016;



Al fine di consentire la verifica del rispetto di quanto previsto dall'articolo 95, comma 10, e 97, comma 5, lettera d) del D.lgs. n. 50/2016, ovvero del rispetto dei minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle adottate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, da effettuarsi prima dell'aggiudicazione, devono essere dichiarate le seguenti informazioni:

1. l'eventuale tabella ministeriale di riferimento, recante i costi medi del lavoro;
2. il CCNL applicato o di riferimento con ogni utile indicazione per l'agevole individuazione (data di stipula, sigla sindacale di riferimento ecc);
3. il numero delle risorse umane (distinte per qualifica e livelli contrattuali) per l'esecuzione della prestazione richiesta;
4. il numero di ore stimato per l'esecuzione dei lavori richiesto distinto per ciascuna qualifica e livello professionale;
5. il costo orario di ciascuna risorsa al lordo degli oneri previdenziali ed assicurativi, del trattamento di fine rapporto, dell'IRAP se dovuta, e di ogni altra voce prevista dal CCNL o dalla tabella ministeriale di riferimento;
6. ogni ulteriore elemento utile per la corretta determinazione del costo del personale.

Si precisa che:

- Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e l'offerta indicata in lettere prevale quella indicata in lettere.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. Il minor prezzo verrà determinato in base al maggior ribasso offerto sui prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.

L'AdSP riserva la facoltà, ai sensi del comma 12 dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La Piattaforma, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La prima seduta avrà luogo attraverso la Piattaforma in modalità telematica, il **giorno 12.4.2023, alle ore 12.00**. La partecipazione avviene mediante collegamento da remoto alla Piattaforma tramite la dotazione informatica di ciascun soggetto interessato e consentirà di visualizzare le operazioni svolte sulla Piattaforma. Tale seduta,



se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma. Parimenti le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

La Stazione Appaltante nomina un Seggio di gara, anche monocratico, per le operazioni di gara.

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta telematica, a verificare la ricezione dei plichi elettronici sul Portale e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

1. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
2. attivare la procedura di soccorso istruttorio;
3. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
4. comunicare al Responsabile Unico del Procedimento gli esiti della seduta pubblica relativa alla verifica della documentazione amministrativa per l'adozione dei provvedimenti conseguenti, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'AdSP si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il Seggio di gara procede poi, nella stessa seduta o in un eventuale successiva seduta pubblica all'apertura delle offerte economiche presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nella presente lettera invito e alla lettura dei relativi ribassi.

Il Seggio di gara individuerà le offerte anormalmente basse con le modalità di cui all'art. 97, commi 2, 2bis, 2 ter del codice. Ai sensi dell'art. 97, comma 3 bis del codice 3-bis, predetto calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In considerazione del fatto che l'appalto in oggetto risulta di valore inferiore alla soglia comunitaria e di carattere non transfrontaliero, il Seggio di gara procederà quindi all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter dell'art. 97 del codice. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del codice.

L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque. In tal caso, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo relativo alla "Verifica di anomalia delle offerte".

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, il Seggio provvede a comunicare al RUP che procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di **esclusione** da disporre per:

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;



- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il Seggio ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Qualora non sia applicabile l'esclusione automatica delle offerte anomale, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di una commissione appositamente nominata, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione eventualmente nominata, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 17.

17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio, chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in caso di unica offerta.

Prima dell'aggiudicazione, il RUP procede a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.



A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti dell'operatore economico dichiarati in sede di gara.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del decreto-legge n. 76/20, convertito in legge n. 120/20, si procede alla stipulazione e all'esecuzione del contratto previa acquisizione dell'informativa liberatoria provvisoria, anche quando l'accertamento è eseguito da un soggetto che non risulti censito salvo il successivo recesso dal contratto, laddove sia accertata dopo la stipulazione del contratto la sussistenza di una delle cause interdittive di cui al d.lgs. 159/11. L'iscrizione nell'elenco dei fornitori prestatori di servizi e esecutori di lavori di cui all'articolo 1, comma 53 della legge 190/2012, nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori equivale al rilascio dell'informazione antimafia.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro **90** giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna – Cagliari.



19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali, eseguito con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

Ai sensi della L. 69/2009 e del D. Lgs. n. 33/2013, i dati raccolti in riferimento alla presente procedura potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'AdSP per ragioni di pubblicità e trasparenza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di istruire la procedura di designazione. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il Titolare del trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), Avv. Natale Ditel, Segretario generale dell'AdSP, potrà essere contattato all'indirizzo pec: adsp@pec.adspmaredisardegna.it. Il DPO è contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.

Ufficio Gare e Contratti – Nord Sardegna

(Dott.ssa Francesca Correddu)

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Arch. Alessandro Fazzi)